

Data

.....
(nazwa klubu, adres)
.....
.....

.....
Związek Piłki Nożnej
Komisja ds. Licencji Klubowych

WNIOSEK
o przyznanie licencji dla klubu

.....
(pełna nazwa klubu)

Na podstawie Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów IV ligi i klas niższych na sezon 2016/2017 i następne, stanowiących załącznik do Uchwały nr II/37 z dnia 22.02.2016r. Zarządu Polskiego Związku Piłki Nożnej w sprawie przyjęcia *Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów IV ligi i klas niższych na sezon 2016/2017 i następne*, wnioskujemy o przyznanie naszemu klubowi licencji uprawniającej do udziału w rozgrywkachligi/klasy w sezonie 2016/2017 i

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

Załącznik:
Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty za licencję klubową.

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

.....
(pełna, statutowa nazwa klubu)
.....

Pełnomocnik klubu ds. procedury licencyjnej

Imię i nazwisko:

Funkcja/stanowisko:

Numer telefonu służbowego:

Numer faksu służbowego:

Adres e-mail służbowy:

Numer telefonu komórkowego:

.....
(podpis i pieczęć prezesa klubu)

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA PRAWNE

L.01 Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego

Klub
przekazuje w załączeniu, zgodnie z kryterium L.01, oryginał aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub oryginał wyciągu rejestru administracyjnego zgodne z właściwością⁽¹⁾.

L.02 Oświadczenie w przedmiocie udziału w rozgrywkach

Klub

deklaruje, co następuje:

- a) uznaje za prawnie wiążące statuty, regulaminy, przepisy i regulacje oraz decyzje PZPN i właściwego Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej;
- b) będzie uczestniczył w rozgrywkach uznanych i zatwierdzonych przez PZPN i właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej;
- c) bezzwłocznie zawiadomi licencjodawcę o wszelkich istotnych zmianach, zdarzeniach lub warunkach o istotnym znaczeniu;
- d) będzie respektować i przestrzegać postanowienia *Przepisów licencyjnych PZPN dla klubów IV ligi i klas niższych*;
- e) wszystkie dokumenty przedłożone licencjodawcy są kompletne, prawidłowe i wiarygodne;
- f) w pełni upoważnia stosowne organy decyzyjne, do badania dokumentów oraz uzyskiwania wszelkich informacji niezbędnych do wydania licencji w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA SPORTOWE

S.01. Zespoły młodzieżowe

Klub

1. Zobowiązuje się do zgłoszenia zespołów młodzieżowych w ilości, które będą uczestniczyły w regularnych rozgrywkach prowadzonych przez właściwy Wojewódzki Związek Piłki Nożnej w sezonie 2016/2017 (rocznik, klasa rozgrywkowa):

a)

b)

c)

d)

e)

2. W sytuacji braku zespołów własnych lub niepełnej ich liczby Wnioskodawca zawarł porozumienie⁽¹⁾ na szkolenie młodzieży z klubem, z którego wynika wypełnienie kryterium S.01.

S.02. Udział zawodników młodzieżowych

Klub

Zobowiązuje się do wystawienia w czasie trwania całego meczu ligi/ klasy minimum zawodnika(-ów) młodzieżowego(-ych) do lat 21 (zawodnikami młodzieżowymi są zawodnicy, którzy w roku kalendarzowym w którym następuje zakończenie danego sezonu rozgrywkowego ukończą 21 rok życia oraz zawodnicy młodsi).

S.03. Opieka medyczna nad zawodnikami

Klub

Ubiegający się o licencję potwierdza, że każdy z zawodników uprawnionych do gry w pierwszym zespole przechodzi okresowe badania medyczne zgodnie z przepisami właściwego regulaminu rozgrywek mistrzowskich.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

¹⁾ Kopia umowy/porozumienia z podmiotem szkolącym młodzież na rzecz Wnioskodawcy.

.....
(pieczęć klubu).....
(miejsce, data)**KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE**

1. Klub

adres

nr telefonu nr faksu

adres poczty e-mail

2. Nazwa właściciela Stadionu

nr telefonu nr faksu

1. Stadion – dostępność			
	Czy Licencjodawca jest właścicielem Stadionu/obiektu sportowego?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy Licencjodawca posiada pisemną umowę z właścicielem Stadionu/obiektu sportowego?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy umowa zawarta jest na minimum sezon 2016/2017?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

2. Regulamin wewnętrzny			
	Czy regulamin obiektu oraz regulamin zawodów piłkarskich niebędących imprezą masową są umieszczone tak, by widzowie mogli je przeczytać przed wejściem na obiekt?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

3. Pojemność			
	Ilość indywidualnych miejsc siedzących udostępnionych dla publiczności.	
	Czy indywidualne miejsca dla publiczności spełnia kryterium I.04?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

4. Indywidualne miejsca siedzące			
	Przytwierdzone na stałe (np. do podłoża).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Oddzielone od innych.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Wygodne (anatomicznie wyprofilowane).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Z oparciami o wysokości 20-30 cm, mierząc od siedziska.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Wykonane z materiału niepalnego.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

5. Miejsce dla kibiców drużyny gości			
	Liczba indywidualnych miejsc siedzących.	
	Czy sektor kibiców gości mieści minimum 5% zatwierdzonej pojemności stadionu?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy sektor kibiców gości oddzielony jest ogrodzeniem trwałą od pozostałych widzów?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy do sektora kibiców gości jest odrębny dostęp/wejście?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy sektor kibiców gości posiada minimum jedną, wydzieloną, toaletę w pobliżu sektora?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

6. Pole gry (boisko)			
	Długość/szerokość pola gry.X.....	
	Rodzaj nawierzchni.	<input type="checkbox"/> naturalna trawa	<input type="checkbox"/> sztuczna murawa
	Stan nawierzchni boiska.	<input type="checkbox"/> dobry	<input type="checkbox"/> nierówny <input type="checkbox"/> zły
	Czy boisko ma trawiaste pobocze lub pokryte sztuczną murawą zgodnie z kryterium I.6?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Jeśli sztuczna murawa, czy jest zatwierdzona przez WZPN?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy parametry pola gry odpowiadają wymogom licencyjnym?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

7. Obszar pola gry			
	Czy obszar pola gry jest trwale odgrodzony od miejsc udostępnionych dla publiczności?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy ogrodzenie obszaru pola gry jest o wysokości minimum 1,2 m?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

	Czy ogrodzenie obszaru pola gry wyposażone jest w bramki ewakuacyjne?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
--	---	------------------------------	------------------------------

8.Ławki w obszarze pola gry			
	Czy obiekt jest wyposażony w zadane ławki dla zawodników rezerwowych?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Liczba miejsc na ławkach dla zawodników rezerwowych.	po	
	Czy jest wyznaczony i oznakowany (białym krzyżem na zielonym tle) punkt sanitarny oraz stanowisko dla minimum dwóch noszowych?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy stanowisko dla noszowych wyposażone jest w nosze?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

9.Dostęp do obszaru pola gry			
	Czy sędziowie i zawodnicy mają w czasie pobytu na Stadionie zapewnioną odpowiednią ochronę?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

10.Dojazd do obszaru pola gry			
	Czy pojazdy pogotowia, straży pożarnej, policji itp. mają możliwość bezpośredniego dojazdu do obszaru pola gry?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

11.Szatnie dla drużyn			
	Czy są zapewnione o takim samym standardzie szatnie dla obu drużyn? Minimalne wymagania dla każdej szatni: - powierzchnia minimum 20 m ² (bez pomieszczeń natrysków i toalet) - indywidualne miejsca do siedzenia dla co najmniej 20 osób, - wieszaki lub szafki na odzież dla co najmniej 20 osób, - ilość pryszniców, - ilość toalet	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
		<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
		<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

12.Szatnia dla sędziów			
	Czy jest zapewniona szatnia dla sędziów (wymagania minimalne)? - oddzielona od szatni dla zawodników, - wyposażona w miejsca do siedzenia, wieszaki lub szafki na odzież dla 4 osób, - 1 prysznic w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu, - 1 toaleta w szatni lub bezpośrednim jej pobliżu.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
		<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
		<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
		<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

13.Parking			
	Czy dla sędziów, oficjalnych przedstawicieli i uczestniczących w zawodach klubów dostępne w strefie chronionej są miejsca parkingowe?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

14.Urządzenia sanitarne			
	Ilość toalet dla kobiet	
	Ilość toalet dla mężczyzn	
	Wyposażenie do mycia (umywalki, woda, ręczniki, suszarki itp.)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Standard urządzeń (czyste, jasne, higieniczne itp.)	<input type="checkbox"/> doskonały	<input type="checkbox"/> odpowiedni
		<input type="checkbox"/> niski	

15.Nagłośnienie			
	Czy Stadion jest wyposażony w dobrze słyszalne w każdej części system nagłośniający?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

16.Oświetlenie			
	Czy Stadion wyposażony jest w oświetlenie?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Intensywność oświetlenia	luksów	

17.Oznakowanie			
	Czy pomieszczenia Stadionu wykorzystywane na zabezpieczenie zawodów są odpowiednio oznakowane (np. szatnia drużyny gospodarzy, szatnia drużyny gości, szatnia dla sędziów, toalety itp.)?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

18.Publiczny dostęp i wyjścia ze stadionu			
	Czy Stadion wyposażony jest w ogrodzenie zewnętrzne?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy przy wejściu są oznakowane punkty kasowe i depozytowe?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
	Czy wejścia na Stadion są wyposażone w barierki kierujące lub kołowrotki?	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

- 1. Załącznikiem do informacji infrastrukturalnej jest umowa na korzystanie z obiektu sportowego.**
2. Załącznikiem do informacji infrastrukturalnej jest aktualny protokół weryfikacji boiska.
3. W przypadku korzystania z różnych boisk do rozgrywek poszczególnych drużyn Wnioskodawcy załącznikiem do niniejszej informacji muszą być aktualne protokoły weryfikacji tych boisk.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

właściwą odpowiedź zaznaczyć symbolem „X”

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA DOTYCZĄCE PERSONELU

P.02, P.03, P.04, P.05 Oświadczenie o posiadaniu personelu ds. piłki nożnej

Klub
oświadczamy, że ma kierownika ds. bezpieczeństwa⁽¹⁾ lub osobę odpowiedzialną za problematykę ochrony i bezpieczeństwa (kryterium P.02) *, osobę odpowiedzialną za opiekę medyczną (kryterium P.03), trenera pierwszego zespołu⁽²⁾ (kryterium P.04) oraz spikera⁽³⁾ zawodów piłkarskich (kryterium P.05) *.

P.06 Oświadczenie o posiadaniu służb porządkowych

Klub
oświadcza, że ma porządkowych (zaangażowanych w formie wolontariatu) lub pracowników ochrony do obsługi meczów rozgrywanych na obiekcie Licencjobiorcy w ramach rozgrywek PZPN zgodnie z kryterium P.06.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)

Do oświadczenia dołączamy:

¹ Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia kierownika ds. bezpieczeństwa lub osoby odpowiedzialnej za problematykę ochrony i bezpieczeństwa.

² Kopię licencji trenera pierwszego zespołu.

³ Kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia spikera.

* Skreślić jeżeli nie dotyczy.

.....
(pieczęć klubu)

.....
(miejsce, data)

KRYTERIA DOTYCZĄCE FINANSÓW

F.01 Oświadczenie o braku zobowiązań

Klub
oświadczamy, że na dzień 30 kwietnia roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma żadnych przeterminowanych zobowiązań wobec Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej jak również innych struktur działających w ramach Wojewódzkiego Związku Piłki Nożnej z tytułu płatności składek członkowskich, opłat za uczestnictwo w rozgrywkach jako wynik zobowiązań umownych i prawnych, z tytułu działalności transferowej, kar nałożonych przez Komisję Dyscyplinarną i Związkową Komisję Odwoławczą czy prawomocnych wyroków Piłkarskiego Sądu Polubownego oraz zobowiązań wobec klubów piłkarskich wynikających z działalności transferowej.

F.02 Oświadczenie o braku zobowiązań wobec zawodników i pracowników klubu

Klub
oświadczamy, że na dzień 30 kwietnia roku w którym rozpoczyna się dany Sezon Licencyjny nie ma przeterminowanych zobowiązań wobec zawodników i pracowników klubu.

Podpis/podpisy osób reprezentujących klub zgodnie z rejestrem:

1.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)
2.
(imię i nazwisko) (funkcja) (podpis)